

REGULAMENT - Târgul Gaudeamus Timișoara**1. Organizare**

Radio România organizează în perioada 15 - 19 mai cea de a IX-a ediție a Târgului GAUDEAMUS Timișoara, eveniment care va avea loc în Piața Victoriei (Operei) în incinta unui pavilion expozițional mobil.

2. Participanți

La Târgul GAUDEAMUS Timișoara pot participa edituri românești și străine, tipografiile, agenții de difuzare de carte, agenții literare, instituții de învățământ, companii multimedia, instituții mass-media, ONG-uri, publicații culturale, companii care produc și/sau comercializează material didactic, asociații profesionale.

3. Expunerea și comercializarea de produse și servicii

În incinta standului propriu este permis tuturor expozanților să promoveze și să vândă bunuri și servicii specifice în conformitate cu profilul manifestării și cu legislația în vigoare. Derularea de activități comerciale în afara spațiilor închiriate este strict interzisă. Organizatorul nu răspunde de legalitatea actelor de comerț ale expozanților.

4. Manifestări promoționale

Activitățile promoționale de orice tip, în afara spațiului închiriat, se pot derula numai cu acordul organizatorului, în locurile indicate de către acesta. Secretariatul Târgului își rezervă dreptul de a anula acele manifestări care perturbă activitatea normală a târgului, inclusiv cele derulate în incinta standurilor expozanților.

5. Înscrierea

Înscrierea participanților se va face în perioada 18 - 29 martie, de luni până joi între orele 9.00 și 16.00 și vineri între orele 9.00 și 14.00. Expozanții se pot înscrie prin completarea și expedierea prin fax, e-mail, sau poștă, către Secretariatul Târgului, a actelor necesare semnate și ștampilate.

Organizatorii nu își asumă responsabilitatea pentru plățile efectuate fără contract. Subînchirierea spațiului de expunere către alți expozanți este strict interzisă. Solicitățile primite după data de 29 martie vor fi luate în considerare doar în limita spațiului rămas nerepartizat. **Nu va fi acceptată înscrierea expozanților care înregistrează debite față de organizator, înainte de stingerea acestora.**

Retragerea participanților se poate face prin comunicarea în scris la adresa de e-mail office@gaudeamus.ro sau prin fax la numărul 021 312 22 40, în următoarele condiții:

- dacă retragerea este anunțată până la data de 29 martie 2013 expozantul va primi 50% din suma achitată sau, după caz, este obligat să achite 50% din valoarea contractului de participare încheiat;
- dacă retragerea este anunțată după data de 29 martie 2013 organizatorul nu are nici o obligație financiară față de expozant iar expozantul este obligat să achite integral valoarea contractului de participare încheiat.

6. Amplasarea standului

Opțiunile pentru amplasamentul standului vor fi înregistrate și soluționate în ordinea înscrierii, în funcție de spațiul disponibil, o pondere importantă având, însă, fidelitatea față de manifestare. Organizatorul va respecta în măsura posibilităților opțiunile expozanților, dar își rezervă dreptul de a le modifica exclusiv din motive de construcție, securitate, în interesul participanților și al strategiei manifestării, cu notificarea expozantului în cauză. Cererile de suplimentare ulterioară a suprafeței pentru care s-a optat în contract se vor soluționa în limita spațiului disponibil, conform prezentului regulament.

7. Pachetul standard de servicii

Standul amenajat standard, cu o suprafață de 6 mp, cuprinde următoarele dotări: pereți pe contur, o grafică pe pază, 2 spoturi, o masă, 2 scaune, 6 polițe, 1 coș gunoi, priză 220 V. Pentru suprafețe mai mari, dotările vor crește proporțional cu suprafața ocupată. Alte servicii: 2 ecusoane, prezentarea în catalogul participanților - 50 de cuvinte, indiferent de dimensiunea standului. Cererile de dotări suplimentare vor fi adresate Secretariatului până cel mai târziu la data de 26 aprilie și vor fi soluționate în limita stocului disponibil.

În cazul în care se optează pentru participarea în standuri comune fiecare

expozant va încheia un contract pentru o suprafață de minimum 4 mp.

8. Tarife

8.1. Taxa de înscriere în Caravana GAUDEAMUS este de 35 euro + TVA, indiferent de numărul manifestărilor la care participă expozantul.

8.2. Tariful de închiriere pentru standul amenajat standard este de 40 euro/mp + TVA, iar pentru suprafața de expunere, 25 euro/mp + TVA.

8.3. Pentru prezentarea în catalogul participanților a unor informații suplimentare (mai mult de 50 de cuvinte), tariful este de 0,5 euro/cuvânt+ TVA.

8.4. Tariful pentru achiziționarea de ecusoane suplimentare este de 1,5 euro/buc. + TVA.

Achitarea tuturor taxelor se face în lei, la cursul B.N.R. din ziua semnării contractului.

9. Construcția și amenajarea standurilor

În cazul în care se optează pentru suprafață neamenajată, structura standului și dotările aparțin în întregime expozanților, iar construcția, amenajarea și demontarea standurilor vor fi realizate în regie proprie. Accesul în incintă pentru amenajarea standului este permis începând cu ziua de 14 mai, ora 14.00. Amenajarea se poate face până la ora 20.00.

10. Predarea standului

Eliberarea spațiului închiriat (ridicarea exponatelor, a materialelor promoționale și a mobilierului aparținând expozantului) poate avea loc numai după închiderea oficială a manifestării, duminică, 19 mai, ora 14.00 până la ora 20.00.

Expozanții care încalcă aceste prevederi nu vor beneficia, la ediția viitoare, de dreptul de opțiune prevăzut la punctul 6 din Regulament.

11. Program de vizitare. Supravegherea standurilor

Programul de vizitare al târgului este: miercuri - sâmbătă, 10.00 - 20.00; duminică, 10.00 - 14.00. Supravegherea standurilor și a exponatelor revine în exclusivitate expozanților, în intervalul orar 9.30 - 20.30 (miercuri - sâmbătă) și 09.30 - 20.00 (duminică) și organizatorului, în restul intervalului. În zilele alocate amenajării și dezafectării standurilor, răspunderea pentru supravegherea standurilor este a expozanților. Organizatorul are libertatea de a modifica programul de vizitare al târgului.

12. Înscrierea în catalogul participanților

Se realizează prin completarea fișei speciale și este gratuită, în limita a 50 de cuvinte (exclusiv datele de contact). Data limită pentru primirea prezentării este 30 aprilie. În cazul în care expozantul nu va expedia către Secretariatul Târgului, în timp util, textul de prezentare, organizatorul va include în catalogul participanților numai denumirea și coordonatele expozantului, precizate în contract. Organizatorul nu răspunde de eventualele neconcordanțe între realitate și informațiile prezentate în catalog cauzate de completarea greșită sau ilizibilă a fișei de către expozant.

13. Propuneri de manifestări

Expozanții sunt invitați să propună evenimente ca: lansări de carte, conferințe, dezbateri, prezentări de produse și servicii, demonstrații de ofertă, concursuri și alte manifestări, în conformitate cu profilul târgului. Acestea vor fi aduse la cunoștința Secretariatului Târgului până cel mai târziu la data de 30 aprilie prin completarea formularului special. Programarea evenimentelor va fi realizată în ordinea expedierii formularelor către Secretariatul Târgului. Eventualele modificări ale coordonatelor evenimentelor propuse trebuie anunțate în scris la Secretariatul Târgului. Reprogramarea acestora și soluționarea propunerilor sosite după data de 30 aprilie vor fi realizate în limitele intervalului rămas disponibil.

14. Litigii

Eventualele litigii se vor soluționa pe cale amiabilă. În caz contrar, se va apela la instanțele competente.

15. Cazuri de forță majoră

În cazuri de forță majoră, părțile sunt exonerate de răspundere, dacă își aduc la cunoștință această situație în termen de 3 zile de la apariția ei.

ORGANIZATOR

Ovidiu Miculescu
Președinte Director General

CFP

Serviciul Juridic

EXPOZANT

(nume, funcție, semnătură și ștampilă)