

Anexa 1 la contractul nr. ___ din ___ / ___ /2014. Condiții de participare - Târgul Gaudeamus Craiova**1. Organizare**

Radio România organizează în perioada 26 februarie - 2 martie cea de a XIII-a ediție a Târgului GAUDEAMUS Craiova, eveniment care va avea loc în foaierea Teatrului Național „Marin Sorescu”.

2. Participanți

La Târgul GAUDEAMUS Craiova pot participa edituri românești și străine, tipografii, agenții de difuzare de carte, agenții literare, instituții de învățământ de toate nivelurile, companii multimedia, firme de training și pregătire profesională, instituții mass-media, ONG-uri, organizații naționale și internaționale cu activitate în domeniile editorial și educațional publicații culturale, companii care produc și/sau comercializează material didactic, asociații profesionale, anticariate, biblioteci.

3. Expunerea și comercializarea de produse și servicii

În incinta standului propriu este permis tuturor expozanților să promoveze și să vândă bunuri și servicii specifice în conformitate cu profilul manifestării și cu legislația în vigoare. Derularea de activități comerciale în afara spațiilor închiriate este strict interzisă. **Organizatorul nu răspunde de legalitatea actelor de comerț ale expozanților.**

4. Activități promoționale

Activitățile promoționale de orice tip, în afara spațiului închiriat, se pot derula numai cu acordul organizatorului, în locațiile indicate de către acesta. Secretariatul Târgului își rezervă dreptul de a anula acele manifestări care perturbă activitatea normală a târgului, inclusiv cele derulate în incinta standurilor expozanților.

5. Înscrierea

Înscrierea participanților se va face în perioada 3 – 14 februarie, de luni până joi între orele 9.00 și 16.00 și vineri între orele 9.00 și 14.00. Participanții se vor înscrie prin completarea și expedierea prin fax, e-mail, sau poștă, către Secretariatul Târgului, a actelor necesare. Organizatorii nu își asumă responsabilitatea pentru plățile efectuate fără contract. Subînchirierea spațiului de expunere către alți expozanți este strict interzisă. Solicitățile primite după data de 14 februarie vor fi luate în considerare doar în limita spațiului rămas nerepartizat. **Nu va fi acceptată înscrierea expozanților care înregistrează debite față de organizator, înainte de stingerea acestora.**

Retragerea participanților se poate face prin comunicarea în scris la adresa de e-mail office@gaudeamus.ro sau prin fax la numărul 021 319 05 22, în următoarele condiții:

- dacă retragerea este anunțată până la data de 14 februarie 2014 expozantul va primi 50% din suma achitată sau, după caz, este obligat să achite 50% din valoarea contractului de participare încheiat;
- dacă retragerea este anunțată după data de 14 februarie 2014 organizatorul nu are nici o obligație financiară față de expozant iar expozantul este obligat să achite integral valoarea contractului de participare încheiat.

6. Amplasarea standului

Opțiunile pentru amplasamentul standului vor fi înregistrate și soluționate conform următorului calendar:

3 - 5 februarie: participanții care doresc să păstreze locul și dimensiunea standului de la ediția 2013 (indiferent de dimensiunea standului);

6 - 14 februarie: ceilalți participanți, în ordinea solicitărilor primite la secretariatul Târgului.

Organizatorul va respecta în măsura posibilităților opțiunile expozanților, dar își rezervă dreptul de a le modifica exclusiv din motive de construcție, securitate, în interesul participanților și al strategiei manifestării, cu notificarea expozantului în cauză. Cererile de suplimentare ulterioară a suprafeței pentru care s-a optat în contract se vor soluționa în limita spațiului disponibil, conform prezentului regulament.

7. Pachetul standard de servicii

Standul amenajat standard, cu o suprafață de 6 mp, cuprinde următoarele dotări: pereți pe contur, o grafică pe pazie, 2 spoturi, o masă, 2 scaune, 8 polițe, 1 coș gunoi. Alte servicii: 2 ecusoane, prezentarea în catalogul participanților – 50 de cuvinte, indiferent de dimensiunea standului și posibilitatea de a organiza evenimente adecvate profilului târgului.

Pentru suprafețe mai mari, dotările vor crește proporțional cu suprafața ocupată. Cererile de dotări suplimentare vor fi adresate Secretariatului

până cel mai târziu la data de 14 februarie și vor fi soluționate în limita stocului disponibil. În cazul în care se optează pentru participarea în standuri comune, fiecare expozant va încheia un contract pentru o suprafață de minimum 4 mp.

8. Tarife

8.1. Taxa de înscriere în Caravana GAUDEAMUS este de 35 euro + TVA, indiferent de numărul manifestărilor la care participă expozantul.

8.2. Tariful de închiriere pentru standul amenajat standard este de 40 euro/mp + TVA, iar pentru suprafața de expunere, 25 euro/mp + TVA.

8.3. Pentru prezentarea în catalogul participanților a unor informații suplimentare (mai mult de 50 de cuvinte), tariful este de 0,5 euro/cuvânt+ TVA.

8.4. Tariful pentru achiziționarea de ecusoane suplimentare este de 1,5 euro/buc. + TVA.

8.5. Plățile se fac în lei, la cursul B.N.R. din data efectuării plății, sau, după caz din data emiterii facturii.

9. Construcția și amenajarea standurilor

În cazul în care se optează pentru suprafață neamenajată, structura standului și dotările aparțin în întregime expozanților, iar construcția, amenajarea și demontarea standurilor vor fi realizate în regie proprie. Accesul în incintă pentru amenajarea standului este permis începând cu ziua de 25 februarie astfel: de la ora 10.00 pentru expozanții cu stand în amenajare proprie și de la ora 17.00 pentru ceilalți expozanți. Amenajarea se poate face până la ora 20.00.

10. Predarea standului

Eliberarea spațiului închiriat (ridicarea exponatelor, a materialelor promoționale și a mobilierului aparținând expozantului) poate avea loc numai după închiderea oficială a manifestării, duminică, 2 martie, între orele 14.00 și 18.00.

Expozanții care încalcă aceste prevederi nu vor beneficia, la ediția viitoare, de dreptul de opțiune prevăzut la punctul 6.

11. Program de vizitare. Supravegherea standurilor

Programul de vizitare al târgului este: miercuri - sâmbătă: 10.00 —18.00, duminică: 10.00 - 14.00. Supravegherea standurilor și a exponatelor revine în exclusivitate expozanților, în intervalul orar 9.30 – 18.30 (miercuri – sâmbătă) și 09.30 – 18.00 (duminică) și organizatorului, în restul intervalului. În zilele alocate amenajării și dezafectării standurilor, răspunderea pentru supravegherea standurilor este a expozanților.

12. Înscrierea în catalogul participanților

Se realizează prin completarea fișei speciale și este gratuită, în limita a 50 de cuvinte (exclusiv datele de contact). Data limită pentru primirea prezentării este 14 februarie. În cazul în care expozantul nu va expedia către Secretariatul Târgului, în timp util, textul de prezentare, organizatorul va include în catalogul participanților numai denumirea și coordonatele expozantului, precizate în contract. Organizatorul nu răspunde de eventualele neconcordanțe între realitate și informațiile prezentate în catalog cauzate de completarea greșită sau ilizibilă a fișei de către expozant.

13. Propuneri de manifestări

Expozanții sunt invitați să propună evenimente ca: lansări de carte, conferințe, dezbateri, prezentări de produse și servicii, demonstrații de ofertă, concursuri și alte manifestări, în conformitate cu profilul târgului. Acestea vor fi aduse la cunoștința Secretariatului Târgului până cel mai târziu la data de 14 februarie prin completarea formularului special. Programarea evenimentelor, va fi realizată în ordinea expedierii formularelor către Secretariatul Târgului. Eventualele modificări ale coordonatelor evenimentelor propuse trebuie anunțate în scris la Secretariatul Târgului. Reprogramarea acestora și soluționarea propunerilor sosite după data de 14 februarie vor fi realizate în limitele intervalului rămas disponibil.

14. Litigii

Eventualele litigii se vor soluționa pe cale amiabilă. În caz contrar, se va apela la instanțele competente.

15. Cazuri de forță majoră

În cazuri de forță majoră, părțile sunt exonerate de răspundere, dacă își aduc la cunoștință această situație în termen de 3 zile de la apariția ei.

ORGANIZATOR

OVIDIU MICULESCU
Președinte Director General

Oltea Șerban - Pârâu
Director Centrul Cultural Media

Vladimir Epstein
Manager de proiect Programul Lectura 2014
CFP

Serviciul Juridic

EXPOZANT

(nume, funcție, semnătură și stampilă)